

**Wójt Gminy Zbrosławice ogłasza nabór
na stanowisko MŁODSZEGO REFERENTA W REFERACIE STRAŻY GMINNEJ
Gminy Zbrosławice.**

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończone 21 lat,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nienaganna opinia,
- niekaralność sądowa,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- umiejętność pracy w stresie oraz umiejętność negocjacji i mediacji,
- opanowanie,
- wysokie zdyscyplinowanie,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- dyspozycyjność,
- dobra znajomość obsługi komputera,
- wysoka kultura osobista,
- niezbędna wiedza w zakresie przepisów:
 - a. ustawa o strażach gminnych (miejskich) oraz rozporządzenia wykonawcze,
 - b. ustawa o wychowaniu w trzeźwości i zapobieganiu alkoholizmowi,
 - c. ustawa o samorządzie gminnym,
 - d. ustawa Kodeks wykroczeń,
 - e. ustawa Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia,
 - f. ustawa Kodeks karny (w zakresie niezbędnym na stanowisku),
 - g. ustawa Kodeks postępowania karnego (w zakresie niezbędnym na stanowisku),
 - h. ustawa Kodeks postępowania administracyjnego,
 - i. ustawa o ochronie danych osobowych,
 - j. ustawa o ochronie informacji niejawnych,
 - k. ustawa o dostępie do informacji publicznej,
 - l. ustawa Prawo o ruchu drogowym,
 - ł. ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie pracy na podobnym stanowisku,
- znajomość języków obcych,
- znajomość topografii Gminy Zbrosławice.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie biura Referatu Straży Gminnej,
- obsługa mieszkańców i przyjmowanie zgłoszeń o wykroczeniach,
- podstawowe obowiązki wynikające z przepisów ustawy o pracownikach samorządowych,
- współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy,
- przygotowywanie dokumentów w celu ścigania sprawców wykroczeń,
- współdziałanie z innymi organami kontroli, ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego, wymiaru sprawiedliwości.

Wymagane dokumenty:

- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny,

- oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne (w przypadku zatrudnienia na w/w stanowisku należy dostarczyć stosowne zaświadczenie),
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

Mile widziane dokumenty informujące o dotychczasowej pracy zawodowej, odbytych szkoleniach i posiadanych kwalifikacjach (zaświadczenia lub świadectwa pracy - kserokopie).

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, życiorys, opis przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej - powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zmianami)”.

Wymagane dokumenty należy dostarczyć osobiście do pracownika ds. kadr Urzędu Gminy Zbrosławice (pokój nr 6) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Zbrosławice, ul. Oświęcimska 2; 42 – 674 Zbrosławice, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Młodszego Referenta w Referacie Straży Gminnej” **w terminie do dnia 13 lipca 2009 r. do godz. 14:00.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.zbroslawice.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zbrosławice.

Wójt Gminy Zbrosławice
/-/ Paweł Kowolik